

ALGEMENE VOORWAARDEN

Inleiding

Deze algemene voorwaarden vormen een juridisch bindende overeenkomst tussen (hieronder gedefinieerde) Werkgever, Werkzoekende en Ontdek de Schoonmaak.

Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op de (hieronder gedefinieerde) Website van Ontdek de Schoonmaak.

Door enig deel van deze Website te openen of te gebruiken, waaronder via een API (hieronder gedefinieerd) gaat Werkgever en Werkzoekende, ermee akkoord, gebonden te zijn aan de algemene voorwaarden die op dat moment van kracht zijn met Ontdek de Schoonmaak. Als Werkgever of Werkzoekende niet akkoord gaat, mag de Website door Werkgever en/of Werkzoekende niet worden bezocht of gebruikt.

Indien de Website wordt geopend of gebruikt in hoedanigheid als medewerker of een andere vertegenwoordiger van een Werkgever of Werkzoekende, wordt akkoord gegaan met de algemene voorwaarden namens deze vertegenwoordiger en de betreffende Werkgever c.q. Werkzoekende en verklaart en garandeert deze vertegenwoordiger dat deze de bevoegdheid heeft om de Werkgever c.q. Werkzoekende aan deze algemene voorwaarden te binden.

Ontdek de Schoonmaak kan Materialen van Gebruikers (zoals hieronder gedefinieerd) afwijzen, verwijderen of de zichtbaarheid ervan beperken, en kan een Werkgeversaccount deactiveren of gebruik van de Website of delen beperken, om welke reden dan ook of zonder reden en zonder kennisgeving aan Werkgever of Werkzoekende.

Ontdek de Schoonmaak treedt niet op en zal niet optreden als een vertegenwoordiger van Werkgever en/of Werkzoekende, zoals hieronder beschreven in Deel A ('algemene voorwaarden voor Werkzoekenden'), Deel B ('algemene voorwaarden voor Werkgevers') en verder in deze algemene voorwaarden.

Voor meer informatie over hoe Ontdek de Schoonmaak Persoonsgegevens verwerkt, verwijst zij naar haar [Privacybeleid](#).

Door de Website te bezoeken of te gebruiken, verklaart Werkgever en/of Werkzoekende dat het [Cookiebeleid](#) en [Privacybeleid](#) van Ontdek de Schoonmaak is gelezen en begrepen.

Definities

Ontdek de Schoonmaak (ODS):	Ontdek de Schoonmaak (hierna: ODS) is een handelsnaam van OSB Holding B.V., gevestigd aan Pettelaarpark 130-B, 5216 PV 's-Hertogenbosch, ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder nummer 17130533.
Werkgever:	de natuurlijke of rechtspersoon, handelend in de uitoefening van beroep of bedrijf, ongeacht of deze binnen of buiten de schoonmaakbranche actief is, die de Website van ODS gebruikt om namens zichzelf of namens iemand anders vacatureadvertenties te plaatsen, informatie beschikbaar te stellen met betrekking tot vacatures in de schoonmaakbranche, Werkzoekenden te vinden of anderszins informatie te verkrijgen met betrekking tot recruitment of human resources in de schoonmaakbranche.
Partijen:	ODS, Werkgever en Werkzoekende, afzonderlijk of gezamenlijk.
Overeenkomst	de overeenkomst tussen ODS en Werkgever, dan wel tussen ODS en Werkzoekende, waarbinnen ODS de Dienst levert en waarop deze Algemene Voorwaarden van toepassing zijn.
Dienst	de door ODS aangeboden dienstverlening waarmee Werkgever kosteloos vacatures in de schoonmaakbranche kan plaatsen op www.ontdekdeschoonmaak.nl , en Werkzoekenden

	rechtstreeks bij Werkgever kunnen solliciteren. Werkgever betaalt hierbij per ontvangen Werkzoekende volgens het Cost-Per-Applicant model(CPA).
Website:	de website van ODS, waaronder ODS-apps en alle software, diensten, functies (waaronder plug-ins en integraties), programma's of elementen (waaronder e-mailberichten, meldingen en andere berichten) die door of namens ODS worden aangeboden in verband met de Dienst.
Werkzoekende:	een natuurlijke persoon die via de Website zoekt naar of solliciteert op vacatures van Werkgever of die informatie op de Website plaatst met betrekking tot een baan of vacature waarnaar wordt gezocht door Werkzoekende.
Werkgeversaccount:	Het online-account waarmee Werkgever toegang krijgt tot de Website van ODS en vacatures kan plaatsen, meldingen kan doen en accountgegevens kan beheeren.
Hoofdgebruiker:	de persoon die namens Werkgever het Werkgeversaccount aanmaakt, (aan)vult en beheert en verantwoordelijk is voor het beheer van vacatures, sollicitaties, facturen en accountgegevens.
Gebruiker:	Elke partij die de Website bezoekt of gebruikt, inclusief Werkzoekende en Werkgevers.
Algemene Voorwaarden:	deze Algemene Voorwaarden van ODS.
Koppeling (XML/API):	de technische verbinding tussen het systeem van Werkgever (bijvoorbeeld een ATS) en ODS ten behoeve van automatische uitwisseling van vacature- en/of sollicitatiedata. Voor nieuwe koppelingen na 1 april 2026 zijn realisatie en implementatiekosten voor rekening van Werkgever. Voor bestaande koppelingen die voor 1 april 2026 operationeel waren, worden noodzakelijke aanpassingen voor het nieuwe sollicitatieproces door ODS bekostigd.
Materialen van gebruikers:	alle gegevens, tekst, afbeeldingen, reviews, audio, video of andere materialen die een Gebruiker indient, plaatst, weergeeft of anderszins beschikbaar stelt of verstrekt aan ODS op of via de Website, onder andere via een API. Materialen van Gebruikers omvatten door AI gegenereerde content die wordt gegenereerd in reactie op Materialen van Gebruikers.
Persoonsgegevens:	alle informatie over een geïdentificeerde of identificeerbare natuurlijke persoon. Als identificeerbaar wordt beschouwd een natuurlijke persoon die direct of indirect kan worden geïdentificeerd, met name aan de hand van een identicator zoals een naam, een identificatienummer, locatiegegevens, een online identicator of van een of meer elementen die kenmerkend zijn voor de fysieke, fysiologische, genetische, psychische, economische, culturele of sociale identiteit van die natuurlijke persoon.

Artikel 1 – Toepasselijkheid algemene voorwaarden

1. Deze Algemene Voorwaarden, inclusief het Deel A en Deel B, bevatten de algemene voorwaarden waaronder een Overeenkomst tot stand komt, hoe de Dienst wordt aangeboden en gebruikt, en welke regels Partijen daarbij hanteren.
2. Deze Algemene Voorwaarden, inclusief het Deel A en Deel B, zijn van toepassing op iedere Overeenkomst tussen ODS, Werkgever en tussen ODS en Werkzoekende, evenals op wijzigingen van een bestaande Overeenkomst.
3. Indien enige bepaling van deze Algemene Voorwaarden, inclusief het Deel A en Deel B, nietig, vernietigbaar of ongeldig blijkt te zijn, tast dit de geldigheid van de overige bepalingen niet aan. ODS zal in dat geval een rechtsgeldige vervangende bepaling vaststellen die zoveel mogelijk aansluit bij doel en strekking van de oorspronkelijke bepaling.
4. Afwijkingen of aanvullingen op deze Algemene Voorwaarden, inclusief het Deel A en Deel B, zijn slechts geldig indien ODS hier schriftelijk mee heeft ingestemd.
5. Deze algemene voorwaarden, inclusief het Deel A en Deel B, zijn vóór of bij het sluiten van de Overeenkomst aan Werkgever c.q. Werkzoekende ter hand gesteld. Indien terhandstelling redelijkerwijs niet mogelijk is, zal ODS vóór het sluiten van de Overeenkomst aan Opdrachtgever c.q. Werkzoekende kenbaar maken dat de algemene voorwaarden bij ODS ter inzage liggen en op verzoek kosteloos worden toegezonden.
6. Indien de Overeenkomst elektronisch tot stand komt, worden deze algemene voorwaarden langs elektronische weg ter beschikking gesteld op een zodanige wijze dat deze door Werkgever c.q. Werkzoekende op eenvoudige wijze kunnen worden opgeslagen op een duurzame gegevensdrager.
7. De meest recente versie van de algemene voorwaarden is tevens beschikbaar via de Website van ODS: www.ontdekdeschoonmaak.nl.
8. ODS wijst de toepasselijkheid van eventuele algemene voorwaarden van Werkgever c.q. Werkzoekende uitdrukkelijk van de hand. Deze zijn niet van toepassing op de Dienst en al hetgeen daarmee enig verband houdt. Indien Partijen ieder naar eigen algemene voorwaarden verwijzen, prevaleren te allen tijde de algemene voorwaarden van ODS.
9. ODS heeft het recht deze algemene voorwaarden te wijzigen. Gewijzigde voorwaarden worden via de Website beschikbaar gesteld en gelden vanaf het moment dat Werkgever c.q. Werkzoekende deze op de gebruikelijke wijze binnen de ODS-omgeving accepteert.
10. Bij tegenstrijdigheid tussen hetgeen in opgenomen in Deel A en Deel B van deze algemene voorwaarden en Deel C geniet Deel C voorrang.

Artikel 2 – DEEL A – Algemene voorwaarden voor Werkzoekenden

1. Als een Werkzoekende de Website bezoekt of gebruikt, gaat Werkzoekende ermee akkoord, dat naast de algemene voorwaarden zoals opgenomen in deel C van deze algemene voorwaarden, Werkzoekende ook gebonden is aan deze algemene voorwaarden voor Werkzoekenden.
2. Werkzoekende mag de Website en de inhoud ervan gebruiken voor persoonlijke, niet-commerciële doeleinden om te zoeken naar werk of informatie met betrekking tot een zoektocht naar een baan in de schoonmaakbranche. Werkzoekende gaat ermee akkoord dat de licentie c.q. toestemming om de Website te gebruiken, automatisch wordt ingetrokken door ODS als Werkzoekende de Website voor andere doeleinden probeert te gebruiken.
3. Wanneer Werkzoekende solliciteert op een vacature of op een andere manier communiceert met een Werkgever via de Website, erkent en begrijpt Werkzoekende dat alleen Werkgever en niet ODS, beslissingen neemt in de recruitment en wervingsprocessen, inclusief de beslissing om Werkzoekende door te laten naar een volgende fase, zoals een sollicitatiegesprek, en de beslissing om Werkzoekende al dan niet aan te nemen.

4. ODS treedt niet op en zal niet optreden als een vertegenwoordiger van een Gebruiker, en ODS wijst het overdragen van enige beslissingsbevoegheid aan ODS voor of van een Gebruiker uitdrukkelijk af.
5. Werkzoekende mag de Website alleen gebruiken voor informatiedoeleinden en om te helpen effectiever en efficiënter te zijn in activiteiten rondom het vinden van werk, waaronder het zoeken naar en solliciteren op vacatures.
6. Als voorwaarde voor het gebruik van de Website stemt Werkzoekende ermee in dat de Website niet wordt gebruikt als vervanging voor een eigen onafhankelijke oordeel of besluitvorming door Werkzoekende, volledig noch gedeeltelijk, bij elke stap in de recruitment- of wervingsprocessen.
7. Werkzoekende is als enige verantwoordelijk voor het gebruik van de Website en alle tools die hierop worden aangeboden en beslissingen van Werkzoekende met betrekking tot een zoektocht naar vacatures, sollicitaties en andere werkgerelateerde handelingen.
8. ODS is niet verantwoordelijk en wijst alle aansprakelijkheid af voor handelingen die al dan niet, geheel of gedeeltelijk, worden verricht op basis van informatie die Werkzoekende verstrekt of ontvangt in verband met het gebruik van de Website.
9. Werkzoekende is als enige verantwoordelijk voor de nauwkeurigheid en inhoud van de sollicitatie via de Website. Werkzoekende dient geen gevoelige informatie openbaar te maken, zoals financiële gegevens, burgerservicenummers of vertrouwelijke gezondheidsinformatie.
10. Het solliciteren via de Website door Werkzoekende is kosteloos.
11. Sollicitaties van Werkzoekenden worden altijd via het centrale ODS-sollicitatieformulier ingediend en vervolgens volgens de technische inrichting van ODS via de koppeling doorgestuurd naar het systeem van Werkgever.
12. Wanneer een Werkzoekende via de Website solliciteert op een vacatureadvertentie, geeft Werkzoekende ODS toestemming om de sollicitatie en alle gerelateerde informatie via geautomatiseerde verwerking naar de relevante Werkgever te sturen. Voordat Werkzoekende een sollicitatie verstuurt via de Website, dient alle informatie door Werkzoekende te worden gecontroleerd, inclusief de bijgevoegde bestanden, om er zeker van te zijn dat de gewenste sollicitatie juist en volledig is. Werkzoekende is zelf verantwoordelijk voor de inhoud van de sollicitatie.
13. ODS heeft geen controle over Werkgevers of hun sollicitatieprocessen. Werkgevers, en niet ODS, bepalen welke kwalificaties relevant zijn voor welke functie, wie (al dan niet) gekwalificeerd is voor een functie en wie doorgaat in het proces. Verzoeken tot verwijdering of aanpassing van de gegevens van Werkzoekende, voor zover door Werkzoekende geplaatst op de Website, moeten bij ODS worden ingediend. ODS is echter niet verantwoordelijk voor het sollicitatieproces van Werkgevers. ODS is niet verantwoordelijk voor door Werkgevers verstrekte inhoud of berichten.
14. ODS stuurt de sollicitatie van Werkzoekende naar Werkgevers of diens autonome AI. Dit kan inhouden dat de gegevens naar een door Werkgever gekozen Applicant Tracking System ('ATS') of een andere door Werkgever gekozen dienstverlener worden gestuurd. Werkzoekende gaat ermee akkoord dat Werkgever dergelijke leveranciers toegang kunnen geven tot hun ODS-accounts om deze te beheren, onder meer via API's. Door te solliciteren, stemt Werkzoekende ermee in dat Werkgever dergelijke leveranciers gebruikt en een tussenpersoon toegang kan krijgen tot de sollicitatie van een Werkzoekende.
15. ODS garandeert niet dat de sollicitatie van Werkzoekende wordt afgeleverd, ontvangen of verwerkt of dat Werkzoekende een reactie of een sollicitatiegesprek krijgt. Vacatureadvertenties kunnen verlopen voordat de sollicitatie is ingediend. ODS is niet verantwoordelijk wanneer een ATS een (deel van een) sollicitatie niet bij een Werkgever aflevert of weigert een sollicitatie bij een Werkgever af te leveren, om welke reden dan ook.
16. Om de kwaliteit van de Website te behouden, kan ODS naar eigen inzicht beperkingen opleggen aan het gebruik door Werkzoekende van de Website.

17. ODS kan de identiteit van een Werkgever of enige persoon die voor een Werkgever werkt niet garanderen. ODS kan geen garantie geven met betrekking tot gezondheids- en veiligheidsmaatregelen in het recruitment- of gespreksproces van Werkgever. ODS kan de geldigheid van een aanbod van Werkgever niet garanderen en raadt Werkzoekenden aan om de geldigheid van een aanbod te controleren voordat ze belangrijke beslissingen nemen, waaronder over de huidige werksituatie.
18. Werkzoekenden zijn zelf verantwoordelijk voor het controleren van de juistheid en geldigheid van de gegevens van een Werkgever of een aanbod. Het is uiteindelijk de verantwoordelijkheid van Werkzoekende en Werkgever om te bevestigen of er sollicitatiegesprekken zijn gepland, of om sollicitatiegesprekken indien nodig te verzetten of te annuleren.
19. ODS is mogelijk verplicht om te voldoen aan wettelijke verplichtingen of overheidsverzoeken of om haar wettelijke rechten vast te stellen of uit te oefenen of zich te verdedigen tegen juridische claims. Dit betekent bijvoorbeeld dat ODS gebruikersgegevens van Werkzoekenden kan verstrekken aan derden en dat ODS dergelijke verzoeken kan inwilligen.
20. ODS kan Werkgevers informeren over activiteiten die de Werkzoekende op de Website uitvoeren en kan bepaalde informatie over de Werkzoekende en over acties die deze heeft ondernomen op de Website of ATS van een Werkgever verzamelen met automatische middelen, zoals API's, cookies, pixels en webbeacons.
21. Werkzoekende stemt ermee in dat ODS niet alleen de sollicitatie van Werkzoekende via de Website ter beschikking stelt aan Werkgevers, maar Werkgevers ook kan informeren over activiteiten die Werkzoekende op de Website uitvoert. ODS kan een Werkgever laten weten wat de status is (wel of niet werkzoekend) van Werkzoekende.
22. Werkzoekende stemt ermee in dat alle gegevens behorende bij de sollicitatie van Werkzoekende via de Website kunnen worden gebruikt om vacatures voor te stellen en Werkzoekende voor te stellen aan Werkgevers die mogelijk geïnteresseerd zijn in een persoon met kwalificaties en voorkeuren op de Website.
23. Werkgevers die informatie over hun sollicitanten/kandidaten uit hun ATS aan ODS verstrekken, kunnen ook informatie zien over eerdere sollicitaties die Werkzoekende via het ATS van de Werkgever heeft ingediend. ODS geeft geen garanties met betrekking tot de juistheid van dergelijke informatie. Voor nieuwe koppelingen na 1 april 2026 zijn realisatie- en implementatiekosten voor rekening van Werkgever. Voor bestaande koppelingen die vóór 1 april 2026 operationeel waren, worden noodzakelijke aanpassingen voor het nieuwe sollicitatieproces door ODS bekostigd. Vanaf 1 april 2026 worden sollicitaties ingediend via het centrale ODS-sollicitatieformulier, conform de nieuwe sollicitatieflow. Reacties via oude URL's of e-mailadressen worden uitgefaseerd en door ODS niet langer als valide sollicitaties verwerkt.
24. Voor meer informatie over hoe ODS Persoonsgegevens van Werkzoekenden verwerkt, verwijst ODS naar haar [Privacybeleid](#).

Artikel 3 – DEEL B – Algemene voorwaarden voor Werkgevers

1. Als een Werkgever de Website bezoekt of gebruikt, gaat Werkgever ermee akkoord dat, naast de algemene voorwaarden zoals opgenomen in Deel C van deze algemene voorwaarden, Werkgever ook gebonden is aan deze algemene voorwaarden voor Werkgevers.
2. Werkgever stemt ermee in dat de licentie c.q. toestemming om de Website te gebruiken, automatisch wordt ingetrokken als Werkgever probeert de Website te gebruiken voor andere doeleinden dan het plaatsen van vacatureadvertenties, het beschikbaar stellen van informatie met betrekking tot of openstaande vacatures, het zoeken naar Werkzoekenden of het anderszins verkrijgen van informatie met betrekking tot recruitment of human resources.

3. ODS treedt niet op en zal niet optreden als vertegenwoordiger van enige Gebruiker. ODS wijst het delegeren van beslissingsbevoegdheid door enige Gebruiker aan ODS uitdrukkelijk af.
4. ODS biedt Werkgever de Website uitsluitend aan voor overweging en besluitvorming binnen de eigen recruitment- en wervingsprocessen van Werkgever. Alleen Werkgever, en niet ODS, neemt beslissingen in deze processen, waaronder het selecteren van kwalificaties, het selecteren of evalueren van Werkzoekende, het al dan niet doorlaten van een kandidaat naar een volgende fase zoals een sollicitatiegesprek, en het al dan niet aannemen van een Werkzoekende.
5. Werkgever is als enige verantwoordelijk voor het Werkgeversaccount en het gebruik van de Website en Werkgever kan de Website alleen raadplegen en gebruiken op voorwaarde dat Werkgever ermee instemt dat Werkgever de Website noch volledig, noch gedeeltelijk zal gebruiken als vervanging voor een eigen onafhankelijke oordeel of besluitvorming bij welke stap dan ook, met betrekking tot de eigen recruitment- of wervingsprocessen.
6. ODS is niet verantwoordelijk en wijst alle aansprakelijkheid af voor handelingen die al dan niet, geheel of gedeeltelijk, worden verricht door Werkgever op basis van informatie die Werkgever verstrekt of ontvangt in verband met het gebruik van de Website.
7. ODS kan naar eigen goeddunken elke vacatureadvertentie van Werkgever afwijzen of verwijderen of de zichtbaarheid ervan op de Website beperken, om welke reden ook, bijvoorbeeld als Werkgever het beleid van ODS schendt of niet voldoet aan de toepasselijke wet- en regelgeving.
8. Werkgever betaalt voor de Dienst een vergoeding op basis van het aantal Werkzoekenden dat via het ODS-sollicitatieformulier op vacatures van Werkgever heeft gereageerd. Het vaste tarief per Werkzoekende (CPA-tarief) wordt door ODS vastgesteld en gecommuniceerd via www.ontdekdeschoonmaak.nl.
9. Vacatures plaatsen en publiceren op de Website is kosteloos. Werkgever betaalt uitsluitend voor valide sollicitaties.
10. ODS factureert Werkgever maandelijks achteraf op basis van het aantal in de voorafgaande maand ontvangen Werkzoekenden. Bij iedere factuur wordt een overzicht verstrekt van het aantal Werkzoekenden waarvoor wordt gefactureerd.
11. Betaling door Werkgever vindt plaats via automatische incasso van de door Werkgever opgegeven bankrekening. Werkgever zal desgevraagd een SEPA-machtiging afgeven en zorgen voor voldoende saldo. Indien automatische incasso niet mogelijk is, dient Werkgever de factuur binnen 14 dagen na factuurdatum op andere wijze aan ODS te voldoen.
12. Bezwaar tegen de hoogte of inhoud van een factuur door Werkgever schort de betalingsverplichting van Werkgever niet op. Partijen zullen in overleg treden om tot een oplossing te komen. Werkgever is niet toegestaan een betaling aan ODS te verrekenen.
13. Indien Werkgever niet tijdig betaalt, is Werkgever van rechtswege in verzuim zonder dat een ingebrekestelling is vereist. ODS is gerechtigd wettelijke rente en incassokosten in rekening te brengen en de toegang tot de Dienst (tijdelijk) op te schorten.
14. ODS indexeert de tarieven voor de Dienst jaarlijks op 1 januari aan de hand van een geschikte index, bijvoorbeeld de Consumentenprijsindex (CPI), en kan hiervan afwijken indien marktomstandigheden of wijzigingen in de Dienst dit rechtvaardigen.
15. Werkgevers met een ATS-koppeling kunnen een maandbudgetplafond (budgetcap) instellen. Bij het bereiken van dit plafond worden verdere sollicitaties voor betreffende vacatures gepauzeerd of volgens de met ODS afgestemde instellingen verwerkt.
16. Werkgever betaalt voor iedere sollicitatie van een Werkzoekende die via het centrale ODS-sollicitatieformulier wordt ingediend, ongeacht de individuele omstandigheden of geschiktheid van de Werkzoekende. De betalingsverplichting geldt onder meer ook voor Werkzoekenden die niet of moeilijk bereikbaar blijken te zijn, op

grotere afstand wonen (waarbij een woon-werkafstand van meer dan 20 km als waarschuwing wordt getoond), solliciteren in het kader van wettelijke verplichtingen (zoals sollicitatieplicht of behoud van uitkering), een beperkte motivatie geven of niet passen binnen het selectieproces van Werkgever.

17. ODS factureert uitsluitend sollicitaties van Werkzoekenden die aantoonbaar via het centrale en beveiligde ODS-sollicitatieformulier zijn ingediend. Sollicitaties via oude URL's, e-mailadressen of andere routes worden technisch geblokkeerd en niet als valide sollicitatie verwerkt.
18. ODS past diverse validatie- en controlemechanismen toe om de kwaliteit en authenticiteit van sollicitaties te waarborgen en misbruik of geautomatiseerde sollicitaties (bots) tegen te gaan. Deze maatregelen omvatten in ieder geval: (i) verplichte invoer van naam, e-mailadres, telefoonnummer en woonplaats, (ii) validatie van e-mailadres en telefoonnummer, (iii) een waarschuwing aan de Werkzoekende bij een woon-werkafstand van meer dan 20 km, (iv) een blokkade van dubbele sollicitaties door dezelfde Werkzoekende op dezelfde vacature binnen een periode van zeven dagen en (v) het uitsluitend accepteren van sollicitaties via het centrale formulier, zodat geautomatiseerde reacties via oude URL-structuren worden uitgesloten.
19. ODS spant zich in om ongeldige, dubbele of geautomatiseerde sollicitaties van Werkzoekenden te voorkomen, maar kan niet uitsluiten dat ondanks deze maatregelen Werkzoekenden zich op een wijze melden die Werkgever als ongewenst of ongemotiveerd beschouwt. De betalingsverplichting van Werkgever blijft in alle gevallen bestaan, tenzij de betreffende sollicitatie van Werkzoekende aantoonbaar onjuist is verwerkt door een technische fout aan de zijde van ODS.
20. Indien de Dienst mede bestaat uit het aanbieden van een koppeling (bijvoorbeeld een XML- of API-koppeling) tussen www.ontdekdeschoonmaak.nl en het systeem of de website van Werkgever, vindt automatische uitwisseling van vacature- en/of sollicitatiedata plaats.
21. Sollicitaties van Werkzoekenden worden altijd via het centrale ODS-sollicitatieformulier ingediend en vervolgens volgens de technische inrichting via de koppeling doorgestuurd naar het systeem van Werkgever.
22. Werkgever is zelf verantwoordelijk voor de juiste en volledige configuratie aan zijn zijde en voor het voorkomen dat via de koppeling meer data wordt uitgewisseld dan noodzakelijk of toegestaan.
23. Voor nieuwe koppelingen zijn de eenmalige realisatie- en implementatiekosten en eventuele aanvullende kosten bij wijzigingen aan de zijde van Werkgevers voor rekening van Werkgevers, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen. Voor koppelingen die vóór 1 april 2026 operationeel waren en worden aangepast ten behoeve van het nieuwe sollicitatieproces, worden de aanpassingskosten door ODS gedragen.
24. Werkgever is zelf verantwoordelijk voor de inhoud, juistheid en actualiteit van de vacatureteksten en overige gegevens die via de Website namens Werkgever worden gepubliceerd.
25. Indien Werkgever gebruikmaakt van een koppeling, worden sollicitaties automatisch conform het nieuwe proces doorgezet naar het systeem van Werkgever, inclusief de gegevens die nodig zijn voor facturatie.
26. Voor gebruik van de Dienst heeft de Werkgever een Werkgeversaccount. ODS stelt Werkgever in staat een account aan te maken. Een account is persoonlijk en niet overdraagbaar en mag uitsluitend worden gebruikt ten behoeve van Werkgever.
27. Werkgever wijst één Hoofdgebruiker aan die bevoegd is om gebruikersrechten binnen het Werkgeversaccount te beheren. Hoofdgebruikers hebben uitsluitend toegang tot functionaliteiten waarvoor zij door Werkgever zijn gemachtigd.
28. Werkgever is verantwoordelijk voor naleving van deze Algemene Voorwaarden door de Hoofdgebruiker en alle overige Gebruikers die toegang hebben tot het Werkgeversaccount.
29. Werkgever verantwoordelijk voor het aanleveren en actueel houden van de juiste gegevens, waaronder bedrijfsnaam, adres, e-mailadres(sen) voor het account, facturatie en het juiste rekeningnummer.

30. Reselling of andere vormen van gecentraliseerde inkoop door Werkgever, met als doel gunstigere staffels of voordelen voor derden te realiseren, zijn niet toegestaan. Vacatures dienen betrekking te hebben op functies binnen de eigen organisatie van Werkgever.
31. ODS kan naar eigen goeddunken labels of badges toevoegen aan namen van Werkgevers of vacatureadvertenties. ODS geeft geen garanties met betrekking tot de juistheid van labels of badges die worden toegevoegd aan namen van Werkgevers of vacatureadvertenties, met inbegrip van gegevens in vacatureadvertenties.
32. Op verzoek van Werkgever zal ODS het Werkgeversaccount zo spoedig als redelijkerwijs mogelijk blokkeren.
33. ODS is gerechtigd om het Werkgeversaccount (tijdelijk) te blokkeren indien sprake is van onbevoegd gebruik, vermoed misbruik, of gedrag dat naar het oordeel van ODS andere deelnemende bedrijven benadeelt of in strijd is met wet- en regelgeving.
34. Werkgever dient zich bij het gebruik van het Werkgeversaccount te houden aan de geldende wet- en regelgeving en deze Algemene Voorwaarden.
35. Het is Werkgever niet toegestaan via het Werkgeversaccount informatie aan te bieden die onrechtmatig is, inbreuk maakt op rechten van derden, discriminerend of anderszins in strijd met de wet is, of niet-bestaande vacatures te plaatsen.
36. Het gebruik van scraping, bots of andere geautomatiseerde middelen voor het uitvoeren van handelingen via het Werkgeversaccount is zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van ODS niet toegestaan.

Artikel 4 – DEEL C: Algemene voorwaarden voor alle Gebruikers

1. De volgende algemene voorwaarden zijn van toepassing op iedereen, waaronder Werkgevers en Werkzoekenden, die toegang heeft tot of gebruik maakt van enig deel van de Website, of probeert dit te doen, of de algemene voorwaarden anderszins accepteert.
2. Een Gebruiker noch ODS, mag de ander aanstellen, toewijzen, machtigen, een rol toekennen of op enige andere wijze proberen om enige vertegenwoordigingsbevoegdheid, enig gezag of enige beslissingsbevoegdheid aan de ander te verlenen. Geen van Partijen mag proberen of ermee instemmen om op te treden als de gemachtigde, vertegenwoordiger of besluitvormer van de ander, en geen van Partijen mag aan een derde partij verklaren of impliceren dat er een dergelijke relatie bestaat. Elke partij blijft volledig verantwoordelijk voor haar eigen beslissingen, handelingen en resultaten en moet haar eigen onafhankelijke oordeel vormen bij het gebruiken of aanbieden van de Website.
3. De Gebruiker stemt ermee in en begrijpt dat ODS niet optreedt en niet kan optreden als een arbeidsbemiddelingsbureau voor Werkgever en/of Werkzoekende. ODS is een uitgever van informatie die Werkgevers en Werkzoekenden, tools aanreikt voor het vinden en beoordelen van de informatie die ze elk uitgeven.
4. De Overeenkomst tussen ODS en Werkgever komt tot stand zodra Werkgever zich aanmeldt op de Website, een Werkgeversaccount opent en de aanvaarding van de onderhavige algemene voorwaarden, succesvol is uitgevoerd.
5. De Overeenkomst tussen ODS en Werkzoekende komt tot stand zodra Werkzoekende zich aanmeldt op de Website, een sollicitatie verricht via de Website en de aanvaarding van de onderhavige algemene voorwaarden, succesvol is uitgevoerd.
6. De Overeenkomst tussen ODS en Werkgever wordt eveneens geacht te zijn tot stand gekomen zodra Werkgever, de eerste vacature publiceert, respectievelijk Werkzoekende reageert bij Werkgever op (via) www.ontdekdeschoonmaak.nl.

7. ODS is uitsluitend gebonden aan afspraken met Werkgever of Werkzoekende afwijkend van de onderhavige algemene voorwaarden indien ODS deze afwijkende afspraken schriftelijk aan Opdrachtgever c.q. Werkzoekende heeft bevestigd.
8. ODS zal zich inspannen om de Overeenkomst zorgvuldig en naar beste inzicht uit te voeren. De verplichtingen van ODS kwalificeren voortdurend als inspanningsverplichtingen, tenzij ODS expliciet schriftelijk een resultaatsverplichting met Werkgever cq. Werkzoekende is aangegaan.
9. ODS kan bij de uitvoering van de Dienst gebruikmaken van derden, zoals bijvoorbeeld Active Collective en Mollie. De inzet van derden kan in de toekomst door ODS worden uitgebreid of gewijzigd.
10. Werkgever en Werkzoekende verstrekt ieder afzonderlijk alle informatie die ODS redelijkerwijs nodig heeft om de Dienst correct te leveren en staat in voor de juistheid en volledigheid van deze gegevens.
11. Indien Werkgever dan wel Werkzoekende onvoldoende medewerking verleent of onjuiste informatie verstrekt, is ODS gerechtigd de uitvoering van de Overeenkomst op te schorten en uiteindelijk zelfs te beëindigen. Dit laat de betalingsverplichtingen van Opdrachtgever onverlet.
12. ODS is gerechtigd om maatregelen te nemen die zij nodig acht om hinder, schade of gevaar voor het veilig en correct functioneren van haar systemen of netwerken (of die van ingeschakelde derden) tegen te gaan.
13. ODS zal zich inspannen om een zo hoog mogelijke beschikbaarheid van de op afstand (via internet) geleverde Dienst te realiseren, maar kan geen volledige beschikbaarheid garanderen. De beschikbaarheid is mede afhankelijk van derden.
14. ODS kan de Dienst tijdelijk buiten gebruik stellen in verband met onderhoud, updates of beveiligingsmaatregelen. Waar mogelijk wordt dit buiten piekuren uitgevoerd.
15. ODS zal zich inspannen om Gebruikers te informeren over de aard en verwachte duur van een onderbreking, maar is daartoe niet verplicht.
16. ODS is niet aansprakelijk voor schade die voortvloeit uit (tijdelijke) onbeschikbaarheid of storingen van de Dienst.
17. ODS biedt ondersteuning op afstand voor de Dienst. Meer informatie over de wijze van ondersteuning staat op www.ontdekdeschoonmaak.nl.
18. De Overeenkomst wordt aangegaan voor onbepaalde tijd, tenzij Partijen uitdrukkelijk anders zijn overeengekomen.
19. Partijen zijn gerechtigd de Overeenkomst schriftelijk op te zeggen met inachtneming van een opzegtermijn van één maand. De opzegtermijn vangt aan op de eerste dag na de dag waarop is opgezegd.
20. ODS heeft het recht om de Overeenkomst met onmiddellijke ingang op te zeggen indien Werkgever, Werkzoekende of een Gebruiker in gebreke blijft om de voor de uitvoering benodigde informatie te verstrekken, of indien handelt in strijd met het bepaalde zoals opgenomen in de deze algemene voorwaarden.
21. Partijen hebben het recht de Overeenkomst met onmiddellijke ingang te ontbinden indien de andere Partij failliet is verklaard, surseance van betaling heeft aangevraagd of de bedrijfsvoering staakt.
22. Partijen hebben het recht om de Overeenkomst te ontbinden als sprake is van een overmachtssituatie die langer dan 30 dagen voortduurt.
23. De aansprakelijkheid van ODS voor door Werkgever, Werkzoekende, Hoofdgebruiker of Gebruikers, geleden schade als gevolg van een toerekenbare tekortkoming in de nakoming van de Overeenkomst of onrechtmatig handelen door of namens ODS, is beperkt tot het bedrag dat Werkgever in de drie maanden voorafgaand aan de schadeveroorzakende gebeurtenis aan ODS voor de Dienst heeft betaald, met een maximum van € 5.000,- per kalenderjaar.
24. ODS is uitsluitend aansprakelijk voor directe schade. ODS is, nimmer aansprakelijk voor indirecte schade, waaronder gevolgschade, gederfde winst, vertragingsschade of schade wegens verlies van gegevens.

25. De aansprakelijkheid van ODS jegens Werkgever, Werkzoekende, Hoofdgebruiker of Gebruikers zal in ieder geval niet meer zijn dan het bedrag dat de aansprakelijkheidsverzekeraar van ODS in voorkomend geval zal uitkeren.
26. ODS is niet aansprakelijk voor schade die direct of indirect het gevolg is van handelingen of nalatigheden van Werkgever, Werkzoekenden, Hoofdgebruiker of Gebruikers, of situaties die voortvloeien uit strijdig gebruik met het bepaalde zoals opgenomen in deze algemene voorwaarden.
27. De hiervoor opgenomen beperkingen van aansprakelijkheid van ODS gelden niet indien en voor zover de schade het gevolg is van opzet of bewuste roekeloosheid aan de zijde van ODS.
28. ODS is niet aansprakelijk indien sprake is van overmacht. Onder overmacht wordt in ieder geval verstaan: stroomstoringen, internetstoringen, storingen in de telecommunicatie-infrastructuur, netwerkaanvallen (waaronder DDoS-aanvallen), tekortkomingen van door ODS ingeschakelde derden, aanvallen van malware of andere kwaadaardige software, binnenlandse onlusten, oorlog, terrorisme, pandemieën, stakingen, brand, overstromingen en andere omstandigheden waar ODS geen invloed op kan uitoefenen.
29. Werkgever en Werkzoekende zal ODS, haar vertegenwoordigers, functionarissen, directeuren, medewerkers, gelieerde ondernemingen en licentiegevers, vrijwaren van, te verdedigen tegen en schadeloos te stellen voor alle verliezen, vorderingen (inclusief directe vorderingen en vorderingen van derden), schade, claims, rechtszaken, eisen, vonnissen, schikkingen, aansprakelijkheid en kosten en uitgaven (inclusief advocaatkosten en overige proceskosten) die voortvloeien uit of verband houden met:
 - (a) schending door Opdrachtgever dan wel Werkzoekende van de onderhavige algemene voorwaarden;
 - (b) de toegang tot, het gebruik of misbruik van de Website door Werkzoekende, Werkgever of door haar Gebruikers of Hoofdgebruikers, onder meer via een API;
 - (c) alle informatie of gegevens die Werkgever c.q. Werkzoekende verstrekt, met inbegrip van door AI gegenereerde content of contactgegevens;
 - (d) schending door Werkgever c.q. Werkzoekende van een toepasselijke wet of de rechten van een derde partij;
 - (e) gebruik door Werkgever c.q. Werkzoekende van trackingtechnologie;
 - (f) verlies of openbaarmaking van informatie door Werkgever c.q. Werkzoekende die is verkregen door het gebruik van de Website of een programma of dienst van ODS;
 - (g) handelingen en processen door Werkgever, met inbegrip van sollicitatiematerialen, screening-, wervings-, promotie- en degradatieprocessen, beslissingen en gebeurtenissen, en eventuele vorderingen die voortvloeien uit de voortgang van een Werkzoekende (of het ontbreken daarvan) in een recruitmentproces;
 - (h) claims dat het gebruik door Werkgever c.q. Werkzoekende van de Website of een programma of dienst van ODS niet voldoet of voldeed aan de toepasselijke wet- en regelgeving;
 - (i) de activiteiten van derden die Werkgever inschakelt om te helpen bij activiteiten die verband houden met het gebruik van de Website; en
 - (j) gebruik door Werkgever c.q. Werkzoekende van een dienst van derden.
30. Alle intellectuele eigendomsrechten, waaronder auteursrechten, met betrekking tot de Dienst, de onderliggende software en alle door of namens ODS beschikbaar gestelde materialen (waaronder teksten, beelden en overige content) berusten bij ODS of haar licentiegevers.
31. Werkgevers kunnen een eigen logo (ten behoeve van het Werkgeversaccount) en een foto's (ten behoeve van bij een vacature) uploaden op de Website. Het is ODS toegestaan deze Materialen voor promotiedoeleinden te gebruiken. De door Opdrachtgever aangeleverde Materialen blijven eigendom van Opdrachtgever.
32. Opdrachtgever en Werkzoekende verkrijgt uitsluitend het recht om de Dienst te gebruiken zoals in de Overeenkomst en deze Algemene Voorwaarden is beschreven. Het is Opdrachtgever of Werkzoekende niet toegestaan handelingen te verrichten die inbreuk maken op de rechten van ODS of haar licentiegevers.

33. ODS gebruikt uitsluitend de gegevens die nodig zijn om vacatures en sollicitaties van Werkzoekenden correct en volledig op de Website te kunnen tonen en te verwerken.
34. ODS synchroniseert de data periodiek (ten minste eenmaal per dag, tenzij anders overeengekomen) zodat de vacature- en sollicitatie-informatie zo actueel mogelijk is. ODS heeft het recht deze frequentie te wijzigen.
35. Partijen zullen alle vertrouwelijke informatie die zij in het kader van de uitvoering van de Overeenkomst van elkaar ontvangen, vertrouwelijk behandelen en niet aan derden bekendmaken, tenzij een wettelijke verplichting tot openbaarmaking bestaat of de andere Partij voorafgaande schriftelijke toestemming heeft gegeven.
36. ODS verwerkt Persoonsgegevens in overeenstemming met de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) en andere toepasselijke wet- en regelgeving.
37. Persoonsgegevens van Werkzoekenden worden uitsluitend verwerkt ten behoeve van het verwerken en doorzetten van sollicitaties van Werkzoekenden naar Werkgever en het informeren van Werkzoekenden, en worden niet langer bewaard dan noodzakelijk. Sollicitatiegegevens worden in beginsel maximaal twaalf maanden bewaard, tenzij een andere bewaartermijn voortvloeit uit wet- of regelgeving.
38. Het privacybeleid van ODS, waarin nadere informatie wordt gegeven over de verwerking van Persoonsgegevens, is beschikbaar via www.ontdekdeschoonmaak.nl.
39. ODS zal zich met betrekking tot de Dienst houden aan alle toepasselijke wet- en regelgeving, waaronder in het bijzonder de Europese Verordening (EU) 2022/2065 (de "Digital Services Act" of "DSA").
40. ODS zal geen inhoud plaatsen, verspreiden of beschikbaar stellen op haar Website die in strijd is met toepasselijke wetgeving of die als illegale inhoud kan worden aangemerkt onder de DSA. Indien ODS kennis krijgt van mogelijk illegale inhoud, zal ODS deze onverwijld melden via de daartoe bestemde procedures.
41. ODS verklaart medewerking te verlenen aan redelijke verzoeken die voortvloeien uit verplichtingen onder de DSA, waaronder maar niet beperkt tot het verstrekken van informatie, het verwijderen van illegale inhoud en het naleven van transparantie- en rapportageverplichtingen indien van toepassing.
42. Indien en voor zover ODS kwalificeert als een online platform, hostingdienst of andere tussenpersoon in de zin van de DSA, zal ODS voldoen aan alle aanvullende verplichtingen die op haar van toepassing zijn op grond van deze verordening.
43. Op deze Algemene Voorwaarden, de Overeenkomst en alle daaruit voortvloeiende rechtsverhoudingen is uitsluitend Nederlands recht van toepassing.
44. Geschillen tussen Partijen die voortvloeien uit of samenhangen met de Overeenkomst en/of deze Algemene Voorwaarden, zullen bij uitsluiting worden voorgelegd aan de bevoegde rechter in Nederland.